

**INFORME DE EVALUACION Y MONITOREO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) PRIMER TRIMESTRE, AÑO 2024**

**Responsable de la Institución:**

Dr. Rafael Enrique González Cruz

Director Ejecutivo del Consejo Nacional para el VIH y el SIDA -CONAVIHSIDA-

**Responsables del Informe:**

Lic. Francia Tejeda Contreras

Encargada de la División de Planificación y Desarrollo

Lic. Ramón Antonio Astacio López

Analista Financiero

División de Planificación y Desarrollo

**Indice**

[1. Presentación 4](#_Toc13598498)

[2. Marco estratégico del CONAVIHSIDA: Misión, Visión, Valores 4](#_Toc13598499)

[3. Plan Operativo Anual 2024 5](#_Toc13598500)

[4. Resultados de Evaluación del Primer Trimestre del POA. 5](#_Toc13598501)

[5. Cuadro general de resultados 7](#_Toc13598502)

[6. Resultados por áreas de trabajo 9](#_Toc13598503)

# **Presentación**

La Respuesta Nacional es la organización de los recursos humanos, físicos, organizativos y financieros para responder a las causas y consecuencias del VIH/SIDA en el país. Es un amplio mecanismo de coordinación que otorga contenido y dirección a la lucha contra la epidemia. En este proceso, el Plan Estratégico Nacional debe jugar un rol determinante como definidor de la hoja de ruta que articula los esfuerzos e iniciativas nacionales e internacionales. La Respuesta Nacional la integran sectores públicos, privados y de las organizaciones no gubernamentales, destacándose la importancia de las organizaciones de personas que viven con la epidemia.

El Plan Operativo Anual (POA) refleja la funcionalidad operativa del Plan Estratégico Nacional (PEN) para la prevención y control de las ITS, VIH y el SIDA 2021-2024, éste último alineado con la Estrategia Nacional de Desarrollo 2030 y el Plan Nacional Plurianual del Sector Público, creando una vinculación entre los ejes, productos, metas, resultados esperados con el presupuesto a fin de lograr los alcances conforme a la disponibilidad real de los recursos.

La evaluación sistemática del progreso de la puesta en acción del Plan Operativo Anual (POA) tiene la finalidad de garantizar que se cuente con información que facilite la toma de decisiones de manera oportuna por parte de las autoridades, así como identificar posibles mejoras en la ejecución presupuestaria, los procesos, seguimiento a las actividades, rendición de cuentas y asignación presupuestaria oportuna.

# **Marco estratégico del CONAVIHSIDA: Misión, Visión, Valores**

* **Misión**: Coordinar y conducir la Respuesta Nacional al VIH y al Sida, para reducir el riesgo, vulnerabilidad e impacto de la epidemia del VIH, por el futuro del país y de la humanidad, mediante la formulación y aplicación efectiva de políticas, estrategias multisectoriales, planes y programas; apoyándose en la participación cogestionada e inclusiva de los diversos sectores y actores de la sociedad dominicana, de manera sostenida, concertada y organizada a nivel nacional.
* **Visión:** El Gobierno Dominicano y la sociedad mitigan el impacto y propagación de la epidemia del VIH, mediante la articulación de esfuerzos políticos, programáticos y financieros, coordinados, concertados y sostenidos en el tiempo.
* **Valores:**
* Equidad
* Solidaridad
* Confidencialidad
* Integridad
* Transparencia
* Respeto a los Derechos Humanos
* No estigmatización
* No discriminación
* Compromiso
* Excelencia

# **Plan Operativo Anual 2024**

El Plan Operativo Anual (POA) 2024 del Consejo Nacional para el VIH y el SIDA (CONAVIHSIDA) cuenta con un total de once (11) productos y ciento setenta y tres (173) actividades/acciones programables y presupuestables para el trimestre enero-marzo del 2024. Los productos están vinculados a Plan Estratégico Nacional Sobre VIH y Sida, 2021-2024 y las acciones programables presupuestables han sido vinculadas al informe en función al Plan Operativo Anual (POA, cuyo seguimiento y evaluación se realiza sobre la base del análisis de la relación entre lo logrado y lo programado-ejecutado, conforme a las metas propuestas. En la evaluación se hace referencia a los productos y actividades correspondiente al Primer trimestre del año en estudio.

# **Resultados de Evaluación del Primer Trimestre del POA.**

Para la evaluación del trimestre enero-marzo, el plan operativo anual (POA) del año 2024 presenta el avance de once, (11) productos y ciento setenta y tres (173) actividades programables y presupuestables. Planificado según el plan operativo de la institución, en tal sentido a continuación, se presentan los resultados para el trimestre en estudio de las mestas programadas y alcanzadas por productos y actividades.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Total, de Productos** | **Logrado** | **No logrado** | **En proceso** |
| 11 | 6 | 0 | 5 |
| 100.00% | 55% | 0% | 45% |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Total, Actividades** | **Logrado** | **No logrado** | **En proceso** |
| 173 | 65 | 0 | 108 |
| 100.00% | 38% | 0% | 62% |

**Resultados del POA, de los Productos y Actividades, al Primer Trimestre del año 2024**

**Resultados del POA, de los Productos y Actividades, al Primer Trimestre del año 2024**

# **Cuadro general de resultados**

Durante la evaluación se observa que se incluyen los procesos internos y externos que repercuten en la ejecución de las actividades presupuestables, ya que se evidenciaron que, aunque varios procesos han sido debidamente solicitados por las unidades responsables, algunos de los mismos son sometidos a procesos externos (aprobación de contraloría, registro de acuerdos, aprobación de recursos, desembolsos de recursos, etc.) que dilatan el proceso de ejecución.

Además, de lo anteriormente mencionado, hay que destacar que, en la planificación institucional se cuenta con recursos de la fuente de financiamiento de contrapartida, estos ingresaron en el Primer trimestre y fueron adjudicado para cubrir anticipo financiero, los cuales son fondo que acompañan al proyecto de inversión sobre VIH/SIDA, en la programación presupuestaria las actividades que fueron ubicadas para el segundo trimestre. Esto ha producido una disminución en el alcance de la realización de las actividades en el Primer trimestre del año 2024. Estas actividades que no se han podido realizar, son aquellas que deben de ser ejecutada directamente en el accionar de las actividades que se vinculan a la prevención y educación sobre VIH/SIDA, gastos administrativos y de gestión de la institución, actividades de gestión administrativas de unidades ejecutora que no incluyen para este trimestre ejecución presupuestaria en su plan operativo. Las actividades no logradas para el trimestre correspondiente han sido movidas para el siguiente trimestre (abril-junio) del año en cursos.

Los siguientes cuadros reflejan el alcance o avance de la ejecución del Plan Operativo Anual (POA) de la institución, según los productos y actividades programados por área responsable de la ejecución, correspondiente al Primer trimestre del año en curso.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultados de gestión de las Unidades Responsables del POA por productos, correspondiente al primer trimestre del año 2024** | | | | |
| **Unidad Responsable** | **No. De productos** | **Logrado** | **No Logrado** | **En proceso** |
| Comisión de Integridad Gubernamental y Cumplimiento Normativo | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Comité de Medio Ambiente | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Control Interno | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Departamento Administrativo Financiero | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Departamento Técnico | 4 | 2 | 0 | 2 |
| Dirección Ejecutiva | 0 | 0 | 0 | 0 |
| División de Comunicaciones | 0 | 0 | 0 | 0 |
| División de Fortalecimiento del Acceso a los Servicios de Salud | 1 | 0 | 0 | 1 |
| División de M&E de la Respuesta Nacional | 1 | 0 | 0 | 1 |
| División de Planificación y Desarrollo | 1 | 1 | 0 | 0 |
| División de Poblaciones Claves | 0 | 0 | 0 | 0 |
| División de Recursos Humanos | 1 | 1 | 0 | 0 |
| División de Tecnología de la Información | 1 | 1 | 0 | 0 |
| División Financiera | 0 | 0 | 0 | 0 |
| División Jurídica | 1 | 0 | 0 | 1 |
| Oficina de Acceso a la Información | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sección de Compras y Contrataciones | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Total, general** | **11** | **6** | **0** | **5** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultados de gestión de las Unidades Responsables del POA por actividades, correspondiente al primer trimestre del año 2024** | | | | |
| Unidad Responsable | **No. De actividades** | **Logrado** | **No Logrado** | **En proceso** |
| Comisión de Integridad Gubernamental y Cumplimiento Normativo | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Comité de Medio Ambiente | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Control Interno | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Departamento Administrativo Financiero | 17 | 5 | 0 | 12 |
| Departamento Técnico | 134 | 54 | 0 | 80 |
| Dirección Ejecutiva | 0 | 0 | 0 | 0 |
| División de Comunicaciones | 0 | 0 | 0 | 0 |
| División de Fortalecimiento del Acceso a los Servicios de Salud | 1 | 0 | 0 | 1 |
| División de M&E de la Respuesta Nacional | 5 | 0 | 0 | 5 |
| División de Planificación y Desarrollo | 1 | 1 | 0 | 0 |
| División de Poblaciones Claves | 0 | 0 | 0 | 0 |
| División de Recursos Humanos | 4 | 3 | 0 | 1 |
| División de Tecnología de la Información | 10 | 2 | 0 | 8 |
| División Financiera | 0 | 0 | 0 | 0 |
| División Jurídica | 1 | 0 | 0 | 1 |
| Oficina de Acceso a la Información | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sección de Compras y Contrataciones | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Total, general** | **173** | **65** | **0** | **108** |

# **Resultados por áreas de trabajo**

* 1. **Comisión Integral Gubernamental y Cumplimiento Normativo**

El gráfico siguiente, representa el nivel de avance en su(s) producto(s) y actividades programables y presupuestadas correspondientes al Primer trimestre del año en estudio. Esta unidad ejecutora no tiene programación para este trimestre.

* 1. **Comité de Medio Ambiente**

El gráfico siguiente, representa el nivel de avance en su(s) producto(s) y actividades programables y presupuestadas correspondientes al Primer trimestre del año en estudio. Esta unidad ejecutora no tiene programación para este trimestre.

* 1. **Control Interno**

El gráfico siguiente, representa el nivel de avance en su(s) producto(s) y actividades programables y presupuestadas correspondientes al Primer trimestre del año en estudio. Esta unidad ejecutora no tiene programación para este trimestre.

**6.4 \*División de Atención a Poblaciones Clave y Movilización Social**

El gráfico siguiente, representa el nivel de avance en su(s) producto(s) y actividades programables y presupuestadas correspondientes al Primer trimestre del año en estudio. Esta unidad ejecutora no tiene programación para este trimestre.

**6.5\*División de Fortalecimiento del Acceso a los Servicios de Salud**

El gráfico siguiente, representa el nivel de avance en su(s) producto(s) y actividades programables y presupuestadas correspondientes al Primer trimestre del año en estudio. Esta unidad ejecutora no ejecutó lo programado para este trimestre, esta en proceso para el segundo trimestre.

**6.6 \*División Financiera**

El gráfico siguiente, representa el nivel de avance en su(s) producto(s) y actividades programables y presupuestadas correspondientes al Primer trimestre del año en estudio. Esta unidad ejecutora no tiene programación para este trimestre.

**6.7 \*Oficina Acceso Información**

El gráfico siguiente, representa el nivel de avance en su(s) producto(s) y actividades programables y presupuestadas correspondientes al Primer trimestre del año en estudio. Esta unidad ejecutora no tiene programación para este trimestre.

* 1. **\*Sección de Compras y Contrataciones**

El gráfico siguiente, representa el nivel de avance en su(s) producto(s) y actividades programables y presupuestadas correspondientes al Primer trimestre del año en estudio. Esta unidad ejecutora no tiene programación para este trimestre.

* 1. **Departamento Administrativo Financiero**

El gráfico siguiente, representa el nivel de avance en su(s) producto(s) y actividades programables y presupuestadas correspondientes al Primer trimestre del año en estudio.

* 1. **Departamento Técnico**

El gráfico siguiente, representa el nivel de avance en su(s) producto(s) y actividades programables y presupuestadas correspondientes al Primer trimestre del año en estudio.

* 1. **Dirección Ejecutiva**

El gráfico siguiente, representa el nivel de avance en su(s) producto(s) y actividades programables y presupuestadas correspondientes al Primer trimestre del año en estudio. Esta unidad ejecutora no tiene programación para este trimestre.

* 1. **División de Comunicaciones**

El gráfico siguiente, representa el nivel de avance en su(s) producto(s) y actividades programables y presupuestadas correspondientes al Primer trimestre del año en estudio. Esta unidad ejecutora no tiene programación para este trimestre.

* 1. **División de Monitoreo y Evaluación de la Respuesta Nacional Epidemiológica**

El gráfico siguiente, representa el nivel de avance en su(s) producto(s) y actividades programables y presupuestadas correspondientes al Primer trimestre del año en estudio. Está unidad ejecutora no ejecutó lo programado para este trimestre, en proceso para el segundo trimestre.

* 1. **División de Planificación y Desarrollo**

El gráfico siguiente, representa el nivel de avance en su(s) producto(s) y actividades programables y presupuestadas correspondientes al Primer trimestre del año en estudio.

* 1. **División de Recursos Humanos**

El gráfico siguiente, representa el nivel de avance en su(s) producto(s) y actividades programables y presupuestadas correspondientes al Primer trimestre del año en estudio.

* 1. **División de Tecnología de la Información y Comunicación**

El gráfico siguiente, representa el nivel de avance en su(s) producto(s) y actividades programables y presupuestadas correspondientes al Primer trimestre del año en estudio.

* 1. **División Jurídica**

El gráfico siguiente, representa el nivel de avance en su(s) producto(s) y actividades programables y presupuestadas correspondientes al Primer trimestre del año en estudio. Está unidad ejecutora no ejecutó lo programado para este trimestre, en proceso para el segundo trimestre.

Las informaciones procesadas en este documento corresponden a los productos y actividades programados y presupuestados con recursos económicos del presupuesto aprobado de la institución, correspondiente al Primer trimestre de ejecución presupuestaria del año 2024, vinculado al Plan Operativo Anual (POA) del Consejo Nacional para el VIH y el SIDA (CONAVIHSIDA).

El informe incluye datos correspondientes al nivel de alcance que se ha asumido del Plan Operativo Anual de la institución durante el Primer trimestre del año presupuestario 2024, haciendo énfasis principalmente en la gestión presupuestaria a nivel general, actividades desarrolladas, así como los productos vinculados al Plan Operativo de la institución.

Las unidades ejecutoras que están contempladas con cero alcances en la gestión presupuestarias de sus productos y actividades, es debido a que su planificación no ejecutó los productos y actividades presupuestarias en el trimestre enero-marzo.